

**BANDO IN ATTUAZIONE DELL’ART. 6**

**LR 14 /2014**

ACCORDI REGIONALI DI INSEDIAMENTO E SVILUPPO DELLE IMPRESE (ARIS)

SELEZIONE DEGLI NTERVENTI

FASE II

**-PROGETTO DI DETTAGLIO-**

**CATEGORIA DI AIUTI “G”**

“**INVESTIMENTI PER LA REALIZZAZIONE DI STRUTTURE DI RICERCA**”

(ART. 26DEL REG. 651/2014-GBER)

Sommario

[PROPONENTE E SEDE DELL’ INTERVENTO 3](#_Toc464724613)

[INFORMAZIONI E OBIETTIVI DELL’INTERVENTO 4](#_Toc464724614)

[ARTICOLAZIONE DELL’INVESTIMENTO 6](#_Toc464724615)

[DESCRIZIONE DELLE RISORSE COINVOLTE 8](#_Toc464724616)

[PIANO DI GESTIONE DELLA STRUTTURA 9](#_Toc464724617)

[PREVISIONI DI VENDITA E PIANO ECONOMICO 10](#_Toc464724618)

[TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL’INTERVENTO 12](#_Toc464724619)

Tutti i dati e le informazioni fornite nel presente documento dovranno tener conto della scheda descrittiva predisposta e presentata in FASE I del bando e delle eventuali integrazioni fornite

# PROPONENTE E SEDE DELL’ INTERVENTO

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ragione sociale |  | | | Forma giuridica |  |
| Codice fiscale |  | Partita IVA |  | | |

* **Indicare la dimensione del soggetto che realizza l’investimento in considerazione di quanto previsto dal D.M. 18 aprile 2005 e tenendo conto che la dimensione indicata rileva al fine del calcolo del contributo.**
* Piccola impresa
* Media impresa
* Grande impresa
* **Sede/i[[1]](#footnote-1) in cui avrà luogo l’intervento**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Via |  | | | | |
| CAP |  | Comune |  | Prov. |  |
| Zona assistita [[2]](#footnote-2) | | | *Nel caso indicare comune e zona censuaria (secondo quanto riportato all’art.22 del bando)* | | |
| ATECO 2007 attività primaria[[3]](#footnote-3) | | |  | | |
| ATECO 2007 attività secondaria[[4]](#footnote-4) | | |  | | |
| NOTE | | |  | | |

## INFORMAZIONI E OBIETTIVI DELL’INTERVENTO[[5]](#footnote-5)

**Descrizione sintetica dell’intervento** (max. 4.000 caratteri)

|  |
| --- |
|  |

* **Obiettivi dell’intervento** (max. 3.000 caratteri)

Descrivere gli obiettivi generali e specifici dell’intervento di realizzazione della Struttura di ricerca, che devono essere chiari, misurabili, realistici e raggiungibili nell’arco del periodo di durata dell’intervento, e indicare la *proposta di valore* e gli elementi distintivi che la caratterizzano.

Descrivere in che modo l’intervento proposto rientra nelle strategie di sviluppo aziendale e come può contribuire all’avanzamento tecnologico, organizzativo e strategico del proponente.

* **Strategia generale per garantire l’accesso a terzi** (max. 4.000 caratteri)

Descrivere in maniera puntuale come l’impresa riesce a garantire e concedere l’accesso alla struttura a terzi (altre imprese di qualsiasi dimensione) in modo trasparente e non discriminatorio (secondo quanto previsto dal bando ai sensi della definizione di cui all’articolo 26, comma 4, del GBER), **condizione cogente per l’ammissibilità.**

* **I servizi per l’accesso alla struttura di ricerca** (max. 10.000 caratteri)

Riportare i servizi erogati in termini di utilizzo delle “risorse” umane, tecnologiche e scientifiche al fine di garantire l’accesso all’infrastruttura anche ad altre imprese e soggetti (utenti)

|  |  |
| --- | --- |
| **Denominazione**  **del servizio** | **Descrizione del servizio** |
| A |  |
| B |  |
| C |  |
| … |  |

* **Grado di innovazione di ogni servizio** (max. 4.000 caratteri)

Per ogni **servizio** offerto descrivere il grado di innovazione rispetto allo stato dell’arte, inteso come:

1. avanzamento e/o differenziazione dal punto di vista tecnologico e delle possibili

applicazioni industriali e commerciali rispetto al contesto esistente,

1. risposta a nuovi bisogni, sviluppo di nuove nicchie di mercato, nuove funzionalità, ecc.,

Specificare se tale avanzamento sussiste al livello del settore e/o filiera in regione e/o del contesto internazionale.

* **Contributo all’avanzamento tecnologico della filiera** (max. 2.000 caratteri)

Tenuto conto dei servizi offerti, descrivere come la struttura contribuisce all’avanzamento tecnologico della filiera e all’impatto dei risultati della filiera regionale sulla competitività internazionale, con riguardo a:

* introduzione di nuove tecnologie,
* estensione della gamma delle produzioni o della filiera,
* crescita occupazionale,
* rafforzamento competitivo e aumento delle esportazioni.
* **Coerenza con la strategia regionale di specializzazione intelligente (S3)** (max. 2.000 caratteri)

Specificare in che modo **l’intervento** ha la capacità di intercettare le direttrici di cambiamento della S3, contribuendo al raggiungimento degli obiettivi generali:

* dello sviluppo sostenibile,
* dello sviluppo della società dell’informazione,
* del miglioramento delle condizioni di vita e di salute delle persone.

## ARTICOLAZIONE DELL’INVESTIMENTO

* **Prospetto delle spese (al netto dell’IVA)**

Riassumere le spese previste utilizzando il **Prospetto delle spese** di seguito riportato

|  |  |
| --- | --- |
| Descrizione Investimento  (voci a titolo di esempio non esaustivo) | Importo degli investimenti previsti per cui si richiedono i contributi  €/000 |
| 1 Progettazione e Studi (1) |  |
| 2 Opere e infrastrutture specifiche, ad eccezione di edificazione di nuovi immobili (2) |  |
| 3 Attrezzature (3) |  |
| 4 Impianti (3) |  |
| 5 Brevetti (4) |  |
| 6 Licenze (4) |  |
| 7 Servizi di consulenza (4) |  |
| 8 Know-how e conoscenze tecniche non brevettate concernenti nuove tecnologie (4) |  |
| Altro (da specificare) |  |
| Totale investimento |  |
| **TOTALE CONTRIBUTO** |  |

**NOTE:**

**Le spese di investimento in infrastrutture per la ricerca sono ammissibili secondo quanto previsto all’art. 26 del GBER**

**Condizioni e limiti di ammissibilità delle spese previste**

1. Spese di progettazioni e studi sono ammissibili esclusivamente per le PMI nel limite del 4% dell’investimento complessivo ammissibile;
2. Le opere murarie e assimilabili comprese le infrastrutture specifiche facenti parte dell’intervento d’investimento, **non sono ammissibili al finanziamento in caso di edificazione di nuovi immobili**
3. Spese per l’acquisto o locazione di attrezzature e impianti, sono ammissibili

* se sono acquistati, in base al costo di acquisto;
* se sono locati, solo se debitamente giustificati e comunque per una percentuale minima dell’investimento, limitatamente
* al costo della locazione, per il periodo di utilizzo effettivo se collegati ad uno o più progetti di R&S e/o innovazione,

o in alternativa

- al tempo di finanziabilità del Programma (ossia i 36 mesi entro cui deve realizzarsi).

Sono ammissibili unicamente attrezzature il cui costo unitario sia superiore a 500,00 euro;

1. Sono ammissibili: spese per le competenze tecniche ed i brevetti, acquisiti o ottenuti in licenza da soggetti esterni; servizi di consulenza ed i servizi equivalenti di carattere tecnico-scientifico utilizzati esclusivamente per l’attività dell’intervento, inclusa l’acquisizione dei risultati di ricerca, di brevetti e di know-how, di diritti di licenza, nell’ambito di un’operazione effettuata alle normali condizioni di mercato; spese per l’utilizzo di laboratori di ricerca o di prova. Non sono ammesse le consulenze a carattere ordinario di tipo fiscale, legale, amministrativo, contabile, o chiaramente legate alla industrializzazione, al marketing e alla comunicazione.

Si precisa che le **consulenze specialistiche** che prevedono attività misurabili in giornata/uomo dovranno

seguire i seguenti criteri:

1. consulente junior: esperienza documentata di almeno 5 anni ma inferiore ai dieci anni, si prevede un costo

massimo di 250 € al giorno;

2. consulente senior: esperienza documentata superiore ai dieci anni ma inferiore ai 20 anni, si prevede un

costo massimo di 500 € al giorno;

3. consulente expert: esperienza documentata di venti anni o superiore, si prevede un costo massimo di 800€

al giorno.

L’esperienza si deve riferire al singolo professionista utilizzato e non già all’eventuale azienda che lo utilizza.

Tali criteri non debbono essere seguiti per consulenze fornite a “corpo” che non hanno necessità di una

misurazione in giornate/uomo per l’attività espletata.

* **Descrizione delle spese** (max. 3.500 caratteri)

Sulla base del prospetto (e coerentemente con i preventivi e i computi estimativi di riferimento) delle spese previste dell’intervento, evidenziare in che modo esse sono necessarie e indicare:

* l'oggetto delle progettazioni, studi e assimilabili (spese di cui alla voce 1 della tabella);
* le principali caratteristiche costruttive e dimensionali delle opere murarie e assimilabili comprese le infrastrutture specifiche facenti parte dell’intervento d’investimento (spese di cui alla voce 2 della tabella);
* il dettaglio e le principali caratteristiche costruttive e di prestazioni degli strumenti e delle attrezzature (spese di cui alla voci 3 e 4 della tabella);
* per i brevetti e/o licenze: quelli eventualmente necessari alla ricerca, già in possesso del proponente e/o che si intendono acquisire e da quali soggetti saranno acquisiti, e quali risultati dell’intervento si intendono brevettare e quale tipo di copertura si intende dare ai brevetti (spese di cui alla voci 5 e 6 della tabella);
* il contributo della consulenza ed i servizi equivalenti di carattere tecnico-scientifico alla realizzazione della Struttura e al conseguimento degli obiettivi previsti dall’intervento, nonché le procedure di attivazione delle prestazioni previste (spese di cui alla voce 7 della tabella);
* iI contributo dei risultati di ricerca, del know-how acquisito e delle conoscenze tecniche non brevettate concernenti nuove tecnologie, alla realizzazione della Struttura e al conseguimento degli obiettivi previsti dall’intervento, nonché le procedure di attivazione delle prestazioni previste (spese di cui alla voce 8 della tabella).
* **­ Articolazione dell’iter autorizzativo per l’attuazione del programma di investimenti**

Rispetto agli investimenti nelle struttura di ricerca, evidenziare e specificare nella tabella che segue **l’articolazione dell’iter autorizzativo** da intraprendere in via preliminare o intrapreso per l’attuazione dell’intervento, con indicazione degli eventuali **pareri e/o nulla osta e/o atti di assenso** comunque denominati da parte di amministrazioni o enti, ovvero dei titoli autorizzativi necessari. Evidenziare l’esistenza di motivi ostativi al rilascio dei medesimi necessari titoli autorizzativi.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Specificare**  **oggetto** | **Soggetto responsabile**  (indicare nome, eventuale ufficio/servizio e comune) | **Stato dell’iter della procedura**  (da richiedere, richiesto, in corso di ottenimento, etc.) | **Tempistica prevista per la conclusione dell’iter**  (entro la data) |
| Permessi e/o pareri e/o nulla osta e/o certificati e/o atti di assenso comunque denominati, necessari all’esercizio dell’attività industriale di ricerca, innovazione etc. previsti nel piano di investimenti |  |  |  |  |
| Variante agli strumenti urbanistici |  |  |  |  |
| Permessi a costruire |  |  |  |  |
| Altro da specificare |  |  |  |  |

## DESCRIZIONE DELLE RISORSE COINVOLTE

* **Profilo dell’impresa proponente** (max. 3.000 caratteri)

|  |
| --- |
| Fornire il profilo dell’impresa proponente, con la finalità di comprendere rispetto ai servizi della struttura di ricerca oggetto della domanda:  - la capacità e le eventuali esperienze pregresse;  -l’organizzazione (sia preesistente, sia nuova) per svilupparli e per sfruttarli industrialmente e commercialmente; |

* **Risorse nuove coinvolte** (max. 2.000 caratteri)

Riportare nella seguente tabella **solo le risorse nuove direttamente connesse alla struttura di ricerca**  tra quelle totali (ULA nell’anno a regime indicate nella dichiarazione generale) attivate in funzione del programma di investimento.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipologia[[6]](#footnote-6) risorsa**  **(descrizione)** | **Numero**  **risorse** | **Titolo di studio (L: laureato;**  **NL; non laureato) per ogni tipologia di risorsa** | **Tipo di contratto**  **dei nuovi addetti**  **(1)** | **Impatto occupazionale/anno a regime**  **in ULA**[[7]](#footnote-7) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Note**

1. **P**: parziale **FT**: Full time

* **Collaborazioni con laboratori di ricerca** (max.2.000 caratteri)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Descrivere eventuali laboratori/centri di ricerca che collaboreranno alla realizzazione della Infrastruttura, specificandone il ruolo e le fasi in cui saranno coinvolti e le competenze che apporteranno. | | | | |
| Denominazione laboratorio ed eventuale ente di appartenenza | Attività previste nell’infrastruttura | Rete Alta Tecnologia (SI/NO) | Totale gg. persona | Costo previsto |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

## PIANO DI GESTIONE DELLA STRUTTURA

Al fine di dimostrare con chiarezza l’autonomia della struttura anche sotto il profilo gestionale (in termini di unità di business) rispetto al resto delle attività dell’azienda e che l'accesso all'infrastruttura sia aperto a più utenti e concesso in modo trasparente e non discriminatorio, secondo quanto previsto dal bando ai sensi della definizione di cui all’articolo 26, comma 4, del GBER, descrivere quanto di seguito richiesto.

* **Organizzazione dei servizi per l’accesso alla struttura di ricerca** (max. 10.000 caratteri)

Descrivere in maniera puntuale:

* le principali fasi che caratterizzano il ciclo di erogazione dei servizi della struttura di ricerca;

|  |  |
| --- | --- |
| **Denominazione**  **del servizio** | **Principali fasi lavorative che caratterizzano il ciclo di erogazione dei servizi** |
| A |  |
| B |  |
| C |  |
| … |  |

* le tipologie di utenza (imprese e/o altri soggetti a cui i servizi sono rivolti) specificando i settori e le filiere di appartenenza e le principali aree geografiche (anche straniere) di provenienza;

|  |  |
| --- | --- |
| **Denominazione**  **del servizio** | **Utenti** |
| A |  |
| B |  |
| C |  |
| … |  |

* **Organigramma della struttura di ricerca** (max. 3.000 caratteri)

Per spiegare il funzionamento della struttura, riportare nella seguente tabella **il personale impegnato nella struttura** di ricerca, specificando oltre al numero la responsabilità e il ruolo specifico

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Numero**  **risorse** | **Responsabilità**  **della risorsa** | **Ruolo all’interno della struttura risorsa**  **(descrizione)** | **Servizio**  **di riferimento** | **Fase lavorativa del ciclo di erogazione dei servizi**  **in cui la risorsa è impegnata** |
|  | *Es. Responsabile, tecnico, ricercatore, altro da specificare* |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

## PREVISIONI DI VENDITA E PIANO ECONOMICO

## 

* **Mercato di riferimento e strategie di vendita e/o erogazione dei servizi** (max. 10.000 caratteri)
* Indicare lo scenario competitivo: mercato di riferimento (situazione attuale e trend), fattori critici di successo, principali competitor, posizionamento dell’azienda, principali fornitori;
* Descrivere le strategie commerciali che si intendono perseguire in termini di posizionamento del servizio, politica dei prezzi di vendita, canali/rete di distribuzione da utilizzare, eventuali azioni promozionali e pubblicitarie con indicazione dei relativi costi;
* Descrivere l’applicazione di nuovi metodi organizzativi nelle pratiche e strategie commerciali dei servizi che si prevede di erogare;
* Descrivere le relazioni esterne e le azioni di marketing attraverso le quali si prevede di raggiungere il mercato di riferimento definito.
* **Le previsioni di vendita e capacità di erogazione dei servizi** (max. 4.000 caratteri)

Indicare le previsioni di evoluzione dei ricavi esplicitando i criteri di stima

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***PREVISIONI DELLE VENDITE IN QUANTITA’ DALL’ANNO A REGIME DELLA STRUTTURA*** | | | | | |
| **Servizio**  **(specificare)** | **Attuali**  **(se del caso)** | **Previsioni** | | | |
| **20XX** | **20XX** | **20XX** | **20XX** | **20XX** |
| A) |  |  |  |  |  |
| B) |  |  |  |  |  |
| C) |  |  |  |  |  |
| ……… |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***PREZZI DI VENDITA UNITARI DALL’ANNO A REGIME DELLA STRUTTURA*** | | | | | |
| **Servizio**  **(specificare)** | **Attuali**  **(se del caso)** | **Previsioni** | | | |
| **20XX** | **20XX** | **20XX** | **20XX** | **20XX** |
| A) |  |  |  |  |  |
| B) |  |  |  |  |  |
| C) |  |  |  |  |  |
| ……….. |  |  |  |  |  |

* Capacità di erogazione dei servizi a regime (*indicare per ciascun tipo di lavorazione/prodotto la capacità produttiva a regime e l’esercizio di regime)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Servizio | Unità di misura | Erogazione max. /unità di tempo (es. gg/mese) | N unità di tempo/anno | Erogazione massima teorica | Produzione annua | Anno di regime della struttura |
| A |  |  |  |  |  |  |
| B |  |  |  |  |  |  |
| C |  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |  |

**Analisi dei costi dall’anno a regime della Struttura**

Redigere la tabella di seguito riportata e descrivere le principali ipotesi di Piano relativamente alla quantificazione dei principali costi di esercizio (a partire dall’anno a regime).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SCHEDA COSTI OPERATIVI** | **Anno 1** | **Anno 2** | **Anno 3** | **Anno 4** |
| - materie prime e sussidiarie |  |  |  |  |
| - costo personale (cfr. D2) |  |  |  |  |
| - servizi generali di stabilimento (utenze – manutenzioni, ecc.) |  |  |  |  |
| - costi per godimento beni di terzi |  |  |  |  |
| - costi di vendita e pubblicitari |  |  |  |  |
| - spese Generali e Amministrative |  |  |  |  |
| **-**Altro (da specificare) |  |  |  |  |
| **TOTALE COSTI** |  |  |  |  |

**Risultati attesi dall’anno a regime della Struttura**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Fatturato atteso per tipologia di servizio erogato K€ | **Anno 1 %** | | **Anno 2 %** | | **Anno 3 %** | | **Anno 4 %** | |
| A |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Totale ricavi attesi |  |  |  |  |  |  |  |  |

## TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL’INTERVENTO

**Indicare:**

* durata (in mesi) dell’intervento:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* data di inizio:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* data di ultimazione:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Descrivere e giustificare la tempistica dell’intervento (max.2.000 caratteri)

Per ogni tipologia di spesa inserire una X in corrispondenza del periodo selezionato la quale deve essere specificata utilizzando l’articolazione di cui al prospetto che segue, tenendo conto che **il programma di investimento deve esaurirsi di norma entro 36 mesi dalla data di determinazione di concessione** delle agevolazioni.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Investimenti materiali e immateriali** | dal 1° al 12°  mese | dal 13° al 24°  mese | Dal 25° al 36°  mese | oltre 36  mesi |
| Progettazione e Studi |  |  |  |  |
| Opere e infrastrutture specifiche, ad eccezione di  edificazione di nuovi immobili |  |  |  |  |
| Attrezzature |  |  |  |  |
| Impianti |  |  |  |  |
| Brevetti |  |  |  |  |
| Licenze |  |  |  |  |
| Servizi di consulenza |  |  |  |  |
| Know-how e conoscenze tecniche non brevettate concernenti nuove tecnologie |  |  |  |  |
| Altro (da specificare) |  |  |  |  |

**Luogo e data Timbro e**

**firma del legale rappresentante**

**(o procuratore speciale)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Riportare le indicazioni della sede in cui avrà luogo l’intervento e nel caso non fosse disponibile al momento della domanda , indicare nella sezione “note” della tabella le informazioni necessarie e utili a comprendere a quali condizioni e in quale data la stessa sarà disponibile. In caso di più sedi riprodurre una nuova tabella per ciascuna di esse. [↑](#footnote-ref-1)
2. Le zone assistite sono quelle individuate con decisione della CE del 16 set.. 2014 e riportate nel bando all’art. 21 [↑](#footnote-ref-2)
3. Nel caso in cui la domanda venga presentata da un’impresa non avente sede nel territorio nazionale, specificare nella domanda, in alternativa al codice ATECO 2007, il NACE code relativo all’attività primaria [↑](#footnote-ref-3)
4. Se il codice primario non corrisponde a quello dell’intervento, è possibile Indicare il codice ATECO 2007 secondario (o NACE code in caso di impresa non avente sede nel territorio nazionale ) , ma occorre giustificarne l’utilizzo in relazione al progetto [↑](#footnote-ref-4)
5. Secondo quanto previsto all’art. 10, sezione 7 del bando [↑](#footnote-ref-5)
6. Personale **non laureato** adibito a funzioni di produzione e/o di servizio e/o commerciali e/o di gestione e/o altro (da specificare); personale **laureato** (da specificare il tipo) adibito ad attività di produzione e/o di ricerca e/o di progettazione e/o di innovazione e/o di gestione e/o altro (da specificare) [↑](#footnote-ref-6)
7. Il numero degli occupati corrisponde al numero di unita-lavorative-anno (ULA), cioè al numero medio mensile di dipendenti occupati a tempo pieno durante un anno, mentre quelli a tempo parziale e quelli stagionali rappresentano frazioni di ULA. Il periodo da prendere in considerazione è quello dell’anno a regime come definito all’art.20 del bando [↑](#footnote-ref-7)